



Утверждаю
 Главный врач ГКП на ПХВ
 «Городская поликлиника №7»
 Н.Кожин

ПЛАН АНТИКОРРУПЦИОННОГО КОМПЛЕКСА
 ГКП на ПХВ «Городская поликлиника №7» на 2023 год

Задача 1. Информационно-разъяснительная работа	Подзадача 1. Проведение ежеквартальных разъяснительных и обучающих мероприятий по вопросам соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции Подзадача 2. Подтверждение наличия Антикоррупционной политики Подзадача 3. Подтверждение наличия Инструкции по противодействию коррупции	Один раз в полугодие	Протокол, ссылка на интернет-ресурс, социальные сети Антикоррупционная политика Инструкция по противодействию коррупции
Подзадача 4. Подтверждение наличия Политики выявления и урегулирования конфликта интересов Подзадача 5. Подтверждение наличия Корпоративного кодекса этики и поведения	Политика выявления и урегулирования конфликта интересов Корпоративный кодекс этики и поведения		
ВНУТРЕННИЙ АНАЛИЗ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ			
Задача 1. Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков и устранение выявленных коррупционных рисков	Проведения внутреннего анализа коррупционных рисков	За периоды: 29.05-05.06.2023 19.12-26.12.2023	График утвержден приказом Руководителя УЗ № 37а-8/1 от 6 марта 2023 года

СОБЛЮДЕНИЕ НОРМ АНТИКОРРУПЦИОННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

<p>Задача 1. Выявление коррупционных правонарушений (административных и уголовных)</p>	<p>Подзадача 1. Сообщение о коррупционных правонарушениях (административных и уголовных)</p>	<p align="center">Один раз в полугодие</p>	<p align="center">Форма отчетности</p>
<p>Задача 2. Мониторинг фактов принятия на работу лиц, ранее совершивших коррупционное правонарушение</p>	<p>Подзадача 1. Установление фактов, принятия на работу лиц ранее совершивших коррупционное правонарушение</p>		
<p>Задача 3. Мониторинг соблюдения антикоррупционных ограничений</p>	<p>Подзадача 1. Установление лиц, осуществляющих деятельность, не совместимую с исполнением государственных функций</p> <p>Подзадача 2. Установление фактов использования служебной и иной информации, не подлежащей официальной распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ</p> <p>Подзадача 3. Установление фактов принятия материального вознаграждения, подарков или услуг за действия (бездействие) в пользу лиц, их представивших, если такие действия входят в служебные полномочия</p> <p>Подзадача 4. Установление фактов открытия, владения счетами (вкладами), хранения наличных денег и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами Республики Казахстан</p>		

Разработал: юрист Балмагамбетов Д.Х.